



ประกาศคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง ขยายการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
ตำแหน่งอาจารย์ทางด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565

ด้วยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์ขยายการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ทางด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ ครั้งที่ 6/2565 สังกัดคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

อาจารย์ทางด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ จำนวน 1 อัตรา

2. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

2.1 ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีให้เป็นอาจารย์ จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเมื่อได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แล้ว

2.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องสามารถไปปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิตและท่าพระจันทร์ได้ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย โดยต้องแสดงความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อได้รับการคัดเลือกจากคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีแล้ว

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

มีคุณสมบัติครบถ้วนตามความในข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก 1)

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรืออยู่ระหว่างศึกษาระดับปริญญาเอก โดยผ่านการสอบประมวลผล Ph.D. Candidate ทางด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business) หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 มีวิทยานิพนธ์ หรือมีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสาขาวิชาที่มอบหมายให้สอนหรือทำวิจัย

3.2.3 มีงานวิจัยด้านธุรกิจระหว่างประเทศ

3.2.4 มีความเชี่ยวชาญในการสอนทางด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศอย่างน้อยหนึ่งด้าน

อาทิเช่น International Marketing, International Business Environment, Digital Internationalization, Global Strategy, and Asian Businesses

กรณีมีตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไปที่ได้รับการแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ หรือประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนดอยู่ก่อนแล้ว ไม่ต้องอยู่ภายใต้เกณฑ์ตามข้อ 3.2.1 และ 3.2.2

3.2.5 สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) รับรอง และมีผลการทดสอบภาษาต่างประเทศอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

ประเภทการทดสอบ	เกณฑ์คะแนน
1. TOEFL	
- Paper Based (คะแนนเต็ม 667)	550
- Computer Based (คะแนนเต็ม 300)	213
- Internet Based (คะแนนเต็ม 120)	79
2. IELTS (คะแนนเต็ม 9)	6.5
3. TU – GET (คะแนนเต็ม 1,000)	550
4. CU – TEP (คะแนนเต็ม 120)	75

โดยผลทดสอบภาษาต่างประเทศดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่ทำการสอบจนถึงวันปิดรับสมัคร **ยกเว้น** เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนานาชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนหรือหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษจากมหาวิทยาลัย ที่ ก.พ. หรือ ก.พ.อ. รับรอง

4. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

4.1 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

4.1.1 สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนารายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก กรณีหลักฐานดังกล่าวเป็นภาษาอื่นที่มีใช้ภาษาอังกฤษให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ และลงลายมือชื่อรับรองการแปลไว้ด้วย

4.1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

4.1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

4.1.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป

4.1.5 สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล หรือคำนำหน้าชื่อ จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

4.1.6 วิทยานิพนธ์ และ/หรือรายละเอียดประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง หรือความรู้ ความสามารถ พิเศษ เพื่อประกอบการพิจารณา และเมื่อการพิจารณาเสร็จสิ้นจะส่งคืนผู้สมัครในภายหลัง

4.1.7 ก่อนเข้ารับการคัดเลือกผู้สมัครนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน โดยต้องได้รับการตรวจและรับรองจากแพทย์ว่าไม่ได้เป็นโรคตามข้อ 6 ของประกาศฯ ฉบับนี้ มาแสดงประกอบด้วย

4.2 หลักฐานที่ต้องยื่นเมื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

หนังสือคำรับรองของผู้ที่มีใบบิดามารดา สามเษก/ภรรยา หรือพี่น้อง จำนวน 3 ฉบับ ในจำนวนนี้ต้องเป็นหนังสือรับรองของข้าราชการ พนักงานประจำหน่วยงานภาครัฐหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ โดยจะต้องเป็นหนังสือรับรองที่รับรองให้ไม่เกิน 3 เดือน

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อรับรองด้วย

อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบหรือคุณสมบัติการสอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบนับตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งหรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

5. กำหนดการรับสมัคร

5.1 ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสามารถ Download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.tbs.tu.ac.th (เกี่ยวกับเรา >> ร่วมงานกับเรา >> แบบฟอร์ม >> ใบสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์)

5.2 สามารถส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2565 และสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 02-696-5742 หรือ 063-947-2614 ในวันและเวลาราชการ โดยมีช่องทางการยื่นใบสมัคร ดังนี้

5.2.1 ทางอีเมล hr@tbs.tu.ac.th (วันที่ 31 ตุลาคม 2565 จะปิดรับสมัครเวลา 16.30 น.)

5.2.2 ทางไปรษณีย์ จำหน่ายซองถึงหน่วยบริหารบุคคลและวางแผน คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เลขที่ 99 หมู่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12121 โดยจะถือว่าวันที่คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีได้ลงนามรับเอกสารจากไปรษณีย์ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2565 เป็นสำคัญ

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาสุขภาพกาย และสุขภาพจิต ต้องไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้

- 6.1 วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- 6.2 โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- 6.3 โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- 6.4 โรคพิษสุราเรื้อรัง
- 6.5 โรคไควยาเรื้อรัง
- 6.6 โรคสมองเสื่อม
- 6.7 โรคทางจิตเวชในระยะที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่
- 6.8 โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่

หน้าที่

7. เกณฑ์การพิจารณาจริยธรรม คุณธรรม และความฉลาดทางอารมณ์

7.1 ต้องเป็นผู้มีจริยธรรมและคุณธรรมที่สอดคล้องกับจรรยาบรรณของคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

7.2 ต้องมีผลทดสอบด้านความฉลาดทางอารมณ์ และผลการประเมินสุขภาพจิตและคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน

คุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน ได้แก่

1. มีความมั่นคงทางอารมณ์ เช่น มีความหนักแน่น อึดทนอดกลั้น สามารถตั้งรับกับสถานการณ์ที่กระตุ้นหรือยั่วได้ และแสดงออกอย่างเหมาะสม
2. มีมนุษยสัมพันธ์ และความเป็นมิตร เช่น มีความไว้วางใจจริงใจ มีความยอมรับผู้อื่น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. มีความสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม ไม่มีความวิตกกังวลหรือหวั่นกลัวอย่างไร้เหตุผล

8. วิธีการคัดเลือก

8.1 พิจารณาประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และผลการศึกษาจากใบสมัคร โดยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครจากเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นมาพร้อมใบสมัครเท่านั้น

8.2 การทดสอบด้านความฉลาดทางอารมณ์ ประเมินสุขภาพจิต และคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน (โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องเสียค่าทดสอบ จำนวน 500 บาท)

8.3 พิจารณาจากบุคลิกภาพและความเหมาะสม โดยการสอบสัมภาษณ์ การทดสอบสอนหรือสาธิตการบรรยายทางด้านวิชาการ

8.4 พิจารณาความรู้ความสามารถทางวิชาการ โดยการสอบข้อเขียน หรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ

8.5 พิจารณาคัดเลือกทางด้านอื่น ๆ ตามที่คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีและมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กำหนด

9. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

คณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ จะดำเนินการตามวิธีการสอบหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 2 วิธี ดังนี้

- 9.1 การสอบข้อเขียน
- 9.2 การสอบสัมภาษณ์ทางวิชาการ
- 9.3 การทดสอบสอน
- 9.4 การนำเสนอผลงานทางวิชาการ

ทั้งนี้ การพิจารณาผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและผ่านการคัดเลือกขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ซึ่งการพิจารณาดังกล่าวจะปฏิบัติอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ หรือมีอคติต่อบุคคล ทั้งในเรื่องเพศ อายุ ศาสนา สีผิว โดยจะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ ทักษะ ทักษะ รวมถึงบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานเป็นสำคัญ

10. กำหนดการคัดเลือก

- 10.1 ระยะเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2565
- 10.2 การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือกในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ได้ที่เว็บไซต์ www.tbs.tu.ac.th (เกี่ยวกับเรา >> ร่วมงานกับเรา >> ประกาศรายชื่อ)

11. เงื่อนไขการได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง และการจ้าง

การบรรจุ/จ้าง ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ในอัตราที่ว่างอยู่จะเป็นไปตามลำดับที่ของบัญชีผลการคัดเลือกของคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี โดยอำนาจการอนุมัติการบรรจุ/จ้างเป็นของมหาวิทยาลัย และหากผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดไม่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จะเลื่อนผู้ที่อยู่ในลำดับที่ถัดไปขึ้นมาแทน กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกมีข้อผูกพันตามสัญญาทุนหรือสัญญาอื่นใดและอยู่ระหว่างขาดทุน ให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกมีหน้าที่ดำเนินการติดต่อประสานงานการขาดทุนให้เรียบร้อย ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย แต่ไม่สามารถเข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยภายในเวลาที่คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีกำหนด ให้ถือว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกสละสิทธิการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ.2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.สถาพร โอภาสานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทนคณบดี

คุณสมบัติพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

ผู้ที่ได้รับบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น (ตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยชาวต่างประเทศ พ.ศ.2560 ในข้อ 5 (1) กำหนดให้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559 และต้องไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำในหน่วยงานอื่น)
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (2) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (3) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้
- (4) เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณ
- (5) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ
- (6) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือผิดละหุโทษ
- (7) เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (9) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (10) เป็นผู้มีความผิดหรือมีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในทางศีลธรรม