



คู่มือ

การทำกิจกรรมนักศึกษาทุน

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน
ขนาด 1 นิ้ว

ประวัติส่วนตัวของนักศึกษา

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นางสาว) เลขทะเบียน.....

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

อาจารย์ที่ปรึกษา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

กรณีอยู่หอพักชื่อ..... เลขที่ห้อง.....

เบอร์ติดต่อหอพัก.....

กรณีฉุกเฉิน

ชื่อ - นามสกุล..... ความสัมพันธ์.....

เบอร์ติดต่อ.....

แบบฟอร์มบันทึกเวลาการทำงานของนักศึกษาได้รับทุนการศึกษา

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ภาค..... ปีการศึกษา

[illegible]

แบบฟอร์มบันทึกเวลาการทำงานของนักศึกษาได้รับทุนการศึกษา

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ภาค..... ปีการศึกษา

[illegible]

แบบฟอร์มบันทึกเวลาการทำงานของนักศึกษาได้รับทุนการศึกษา
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ภาค..... ปีการศึกษา

[illegible]

แบบฟอร์มบันทึกเวลาการทำงานของนักศึกษาได้รับทุนการศึกษา
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ภาค..... ปีการศึกษา

[illegible]

เกณฑ์การปฏิบัติงานของนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาจากคณะพาณิชย์ฯ มธ.

ประเภททุนและจำนวนเงินทุนที่ได้รับ (บาท)	จำนวนชั่วโมงที่นักศึกษา ต้องปฏิบัติงาน ต่อ 1 ภาคการศึกษา	ลักษณะงาน/กิจกรรม
1. ทุนเต็ม - ค่าลงทะเบียน + ค่าใช้จ่ายรายเดือน จำนวน 76,400 บาท	80	1. ช่วยงานอาจารย์หรือหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน คณะฯ อาทิ ตรวจการบ้าน เช็คชื่อผู้เข้าชั้นเรียน แจก เอกสารประกอบการสอน ช่วยงานอื่น ๆ ตามที่อาจารย์ หรือหน่วยงานมอบหมาย
2. ทุนบางส่วน 2.1 ทุนเฉพาะค่าใช้จ่ายรายเดือน ๆ ละ ไม่เกิน 4,000 บาท จำนวนไม่เกิน 12 เดือน จำนวนไม่เกิน 48,000 บาท	50	2. เป็นตัวแทนหรือได้รับมอบหมายจากคณะฯ ให้เข้า ร่วมการอบรม/ประชุม/สัมมนา หรือกิจกรรมของคณะ หรือมหาวิทยาลัย
2.2 ทุนเฉพาะค่าลงทะเบียน ภาค 1 และ ภาค 2 จำนวนเงิน 28,400 บาท	30	3. เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันด้านวิชาการ ด้าน กีฬา หรือด้านอื่น ๆ ระดับคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย 4. เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย อาทิ วันสถาปนาคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี วัน สถาปนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ วันพระราชทาน ปริญญาบัตร ฯลฯ หรือกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์อื่น ๆ 5. กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่คณะฯ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2564 เป็นต้นไป โดยให้รายงานผลการช่วยงานหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่อคณะฯ
ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

หน่วยกิจการนักศึกษาและให้คำปรึกษาทางวิชาชีพ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

(Career Counseling Center - Thammasat Business School)

- ☐ ศูนย์รังสิต : ชั้น 4 อาคารคณะพาณิชยศาสตร์และการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
โทรศัพท์ 02-696-5755 (คุณหรรษา) และ 02-696-5731 (คุณแป้งลำ, คุณทิพากร)
- ☐ ท่าพระจันทร์ : ชั้น 3 ห้อง 310 อาคารธรรมศาสตร์ 60 ปี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
โทรศัพท์ 02-613-2181 (คุณนรวิรี) และ 02-613-2183 (คุณมนฤณ, คุณแพรวพรรณ)