



เค้าโครงรายวิชา (Course Syllabus)

RB341/414 Property Management ภาค 2/2563 Section :7800/01

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

1. อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบรายวิชา พร้อมข้อมูลการติดต่อ (Lecture and Course Administrator with Contact Information)

อาจารย์ ดร.พรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ และวิทยากรรับเชิญ

มธ. ศูนย์รังสิต ห้อง 620 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี เบอร์โทรศัพท์ 02-696-5769

มธ. ศูนย์ท่าพระจันทร์ ห้อง 541 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี เบอร์โทรศัพท์ 02-613-2245

Email: pomraht@tbs.tu.ac.th Line Group :

เบอร์มือถือ: 085-0985757



2. วันและเวลาบรรยาย (Class Date and Time) : ห้องบรรยาย (Classroom) :

ศุกร์ เวลา 13.30-16.30 น. ห้อง

3. วัตถุประสงค์ (Course Objectives)

เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจหลักการ และแนวทางการบริหารทรัพย์สินอาคาร (Property Management: PM) ที่อยู่ในภาคส่วนธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ทั้ง 4 กลุ่มหลัก คือ โครงการที่อยู่อาศัย (Residential project), โครงการเชิงพาณิชย์ (Commercial project), โครงการอุตสาหกรรม (Industrial project) และ โครงการที่มีวัตถุประสงค์พิเศษอื่นๆ (Special purpose) นักศึกษาจะได้เรียนรู้หน้าที่ของการเป็นนักบริหารทรัพย์สินอาคารมืออาชีพ, แนวทางการวิเคราะห์ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในทรัพย์สินนั้นๆ ทั้ง ฝ่ายผู้เป็นเจ้าของ, ผู้บริหาร, ผู้ซื้อ/ผู้เช่า, ผู้ใช้ทรัพย์สิน เช่น แนวทางการบริหาร การเช่า การเจรจาสัญญาเช่า, การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างผู้เช่า, การบริหารความเสี่ยงทรัพย์สิน, การซ่อมบำรุงอาคารในแต่ละช่วงเวลา ผ่านทฤษฎีและกรณีศึกษาต่างๆ ในวิชานี้ยังพูดถึงการบริหารทรัพยากรกายภาพ (Facility management: FM) ซึ่งจะช่วยให้ศึกษาเห็นภาพการบริหารทรัพย์สินที่ครบวงจร และยั่งยืนมากยิ่งขึ้น

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

คุณธรรม จริยธรรม	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ข้อ3 หลัก มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม	คาดหวังให้นักศึกษาได้เข้าเรียนตรงเวลา และสม่ำเสมอ ปฏิบัติตามระเบียบของคณะ
ข้อ4 รอง มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ	

ความรู้	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ข้อ1 หลัก มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ข้อ4 รอง มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและผลกระทบอย่างเท่าทัน	ให้เข้าใจในลักษณะของการเป็นนักบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมืออาชีพ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ต่อไปได้
ทักษะทางปัญญา	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ข้อ2 รอง มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผล คิดอย่างสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาชีพ ที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจและสถานการณ์ทั่วไป ข้อ3 หลัก สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ	คาดหวังให้นักศึกษาได้มีการเรียนรู้เพิ่มเติมด้วยตัวเองผ่านเครื่องมือระบบสารสนเทศต่างๆ และนำมาอภิปรายได้ในห้องเรียน
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ข้อ2 หลัก สามารถแสดงความคิดเห็นริเริ่มและเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ เอื้อต่อการแก้ไขปัญหาของทีม ข้อ3 รอง มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนานตนเองและอาชีพ	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้มากขึ้น มีความเป็นผู้นำ สามารถนำข้อมูลที่สืบค้น และศึกษาด้วยตัวเองมาอภิปรายในห้องเรียนได้
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ข้อ1 หลัก สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน ข้อ3 รอง สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียน ที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น	สามารถวิเคราะห์ อธิบายทั้งการพูดและเขียนได้ดีขึ้น ผ่านการอภิปรายในห้องเรียน งานกลุ่ม และการสอบปลายภาค

5. กฎกติกา / เกณฑ์การตัดเกรด (Course Rules , Grading Criteria)

Two assignment	40%
Chapter quizzes + Home works	20%
Final exam	40%

*****การตัดเกรดอิงตามกลุ่ม*****

วัน และเวลาสอบกลางภาค:

ไม่มีการสอบกลางภาค

วัน – เวลาสอบไล่

อาทิตย์ที่ 23 พ.ค.64 เวลา 13.00-16.00 น.

ช่วงของการถอนรายวิชาโดยบันทึกอักษร “W” 24 มี.ค. – 6 พ.ค. 2564

6. เอกสารการอ้างอิงประกอบการเรียนการสอน (Reference Material)

- 1) Property Management, 9th Edition, Robert C. Kyle, ISBN 978-1-4277-4790-7, PPN: 1551-1009
- 2) Property Management and Managing Risk. 4th Edition. Author: Robert C. Kyle, Floyd M. Barid. et al. ISBN: 1427711410
- 3) เอกสารประกอบการสอนวิชา Property Management ของ อ.ดร.พรรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ

7. หัวข้อการเรียนการสอน / แผนการสอน (Course Plan)

สัปดาห์ Week	วันที่ Date	หัวข้อการบรรยาย Topic	อาจารย์ผู้สอน Lecturer
1	ศ. 22 ม.ค. 2564	Course introduction Professional Property management	อ.ดร.พรรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
*2	ศ. 29 ม.ค. 2564	Property Management -Economic & Planning - Core Responsibilities of Property Manager - Mission- Driven Property Management Practice - Defining Roles and Coordinating Roles	อ.ดร.พรรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
3	ศ. 5 ก.พ. 2564	Owner Relations	อ.ดร.พรรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
4	ศ. 12 ก.พ. 2564	Marketing Quiz #1: Lecture 1-4	อ.ดร.พรรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
5	ศ. 19 ก.พ. 2564	Lease/Lease Negotiations	อ.ดร.พรรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
6	ศ. 26 ก.พ. 2564	Tenant Relationship	อ.ดร.พรรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ

สัปดาห์ Week	วันที่ Date	หัวข้อการบรรยาย Topic	อาจารย์ผู้สอน Lecturer
7	ศ. 5 มี.ค. 2564	Residential Property การบริหารนิติบุคคลอาคารชุด	คุณสามภพ บุนนาค นายกสมาคมบริหาร ทรัพย์สินแห่งประเทศไทย
8	ศ. 19 มี.ค. 64	การบริหารอาคารประหยัดพลังงาน	คุณจักรพันธ์ ภาวกระจรัตน์ Director Jones Lang Lasalle Management Limited
ไม่มีสอบ Midterm			
9	ศ. 26 มี.ค. 2564	Facility Management (FM)	ผศ.วิรุจน์ สมโสมณ
10	ศ. 2 เม.ย. 2564	Present Assignment #1	อ.พรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
11	ศ. 9 เม.ย. 2564	Case study of FM in commercial building	อ.ดร.พรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
12	ศ. 23 เม.ย. 2564	Site visit	อ.ดร.พรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
13	ศ. 30 เม.ย. 2564	Quiz #2 (Lecture 6-11)	อ.ดร.พรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
14	ศ. 7 พ.ค. 2564	Maintenance and Construction	อ.ดร.พรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
15	ศ. 14 พ.ค. 2564	Present Assignment #2	อ.ดร.พรรัตน์ พงษ์ประเสริฐ
สอบปลายภาค อาทิตย์ที่ 23 พ.ค.64 เวลา 13.00-16.00 น.			

“คนใดมีวินัยในตนเอง คนนั้นมีแต่ความเจริญก้าวหน้า”