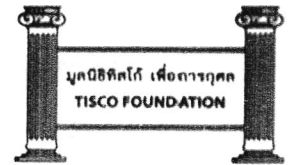


มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล

มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศลเป็นองค์การหรือสถานสาธารณกุศลลำดับที่ 379 ของประกาศกระทรวงการคลัง

48/4 อาคารทีสโก้ทาวเวอร์ ชั้น 1 ถนนสาทรเหนือ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทรศัพท์ 02 6337501-7 โทรสาร 02 6380554 e-mail: tiscofoundation@tiscofoundation.org



มท. 339/2560

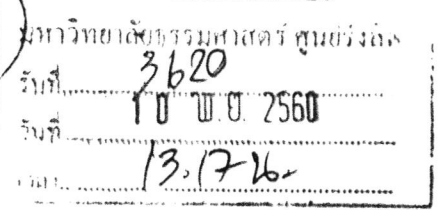
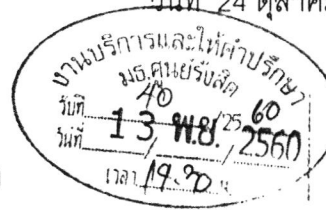
วันที่ 24 ตุลาคม 2560

เรื่อง การสมัครขอรับทุนการศึกษาประจำปี 2561

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ระเบียบและแบบฟอร์มการขอรับทุนการศึกษา ปี 2561

2. วิธีการกรอกใบสมัครขอรับทุนการศึกษาทางอินเทอร์เน็ต



ตามที่มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล ได้บริจาคทุนการศึกษาแก่สถาบันการศึกษาต่างๆ ทั่วประเทศเป็นประจำทุกปีนั้น มูลนิธิขอส่งระเบียบและแบบฟอร์มการขอรับทุนการศึกษาประจำปี 2561 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้สถาบันการศึกษาที่มีความประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาได้ดำเนินการตามระเบียบที่ส่งมา ซึ่งมูลนิธิจะเปิดให้สมัครขอรับทุนในระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 – 31 มกราคม 2561 เท่านั้น

ในปีนี้นักเรียนสามารถเลือกส่งใบสมัครขอรับทุนไปยังมูลนิธิได้โดยการส่งแบบฟอร์มใบสมัครทางไปรษณีย์หรือสมัครทางอินเทอร์เน็ต ทั้งสองแบบใช้เกณฑ์การพิจารณาและมีระยะเวลาเปิดรับใบสมัครเหมือนกัน กรุณาเลือกแบบใดแบบหนึ่งเท่านั้น

- 1) การยื่นใบสมัครแบบเอกสารส่งทางไปรษณีย์พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆตามที่มูลนิธิกำหนดสามารถ download ใบสมัครได้จากเว็บไซต์ http://tiscofoundation.org/thai/conduct3_th.html
- 2) การยื่นใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต โดยเข้าเว็บไซต์ www.scholarship.tiscofoundation.org จะมีส่วนให้ upload เอกสารหลักฐานต่างๆ โดยไม่ต้องส่งเอกสารหลักฐานมาทางไปรษณีย์ ในส่วนของอาจารย์หรือหน่วยงานที่ดูแลการสมัครขอรับทุนการศึกษา จะต้องใช้ username และ password เพื่อเข้าสู่ระบบ

หากท่านต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อมูลนิธิได้ในวันและเวลาทำการ ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในเวลา 08.30 น. – 17.00 น. หมายเลขโทรศัพท์ 02 633-7506 อีเมล tiscofoundation@tiscofoundation.org

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และขอขอบคุณในความร่วมมือด้วยดีมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางภัทริภา วัฒนวรานุกร)

กรรมการ

1. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนเพื่อการศึกษาทุกระดับ จะต้องเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นต้นจากสถาบันการศึกษา ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 1) กำลังศึกษาอยู่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จนถึงระดับปริญญาตรี
- 2) ฐานะยากจน
- 3) ต้องมีเกรดเฉลี่ยตั้งแต่ 1.50 ขึ้นไป
- 4) มีความประพฤติเรียบร้อย ขยันหมั่นเพียร มีระเบียบวินัย และจริยธรรม
- 5) ต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับทุนการศึกษาจากที่อื่น ในขณะที่รับทุนจากมูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล
- 6) ต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับเงินกู้จากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) หรือ กองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

2. การยื่นใบสมัคร

- 2.1 การยื่นใบสมัครแบบเอกสาร: นักเรียน/นักศึกษา จะต้องยื่นเรื่องผ่านสถานศึกษาที่ตนศึกษาอยู่ในปัจจุบันเท่านั้น โดยสถานศึกษาจะเป็นผู้ดำเนินการจัดทำหนังสือแนส่งแบบฟอร์มการขอรับทุนและหลักฐานต่างๆ ไปตามที่อยู่ของมูลนิธิ โดยขอให้แจ้งจำนวน และระบุรายชื่อผู้ขอรับทุนการศึกษาและชั้นเรียนด้วย
ใบสมัครสามารถ download ได้จาก http://tiscofoundation.org/thai/conduct3_th.html
- 2.2 การยื่นใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต: เข้าเว็บไซต์ www.scholarship.tiscofoundation.org เพื่อให้ นักเรียน/นักศึกษกรอกข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งจะมีส่วนให้อาจารย์/หน่วยงานผู้ดูแลทุนตรวจสอบข้อมูล และ upload เอกสารหลักฐานต่างๆ ด้วย เมื่อทำการสำเร็จ หน้าจอจะปรากฏ "ใบยืนยันการส่งใบสมัคร" ซึ่งจะระบุชื่อและประเภททุนของผู้สมัคร ให้อาจารย์/หน่วยงานผู้ดูแลทุนส่ง "ใบยืนยันการส่งใบสมัคร" ไปที่มูลนิธิ ทางไปรษณีย์ โทรสาร หรืออีเมล กรุณาศึกษา "วิธีการยื่นใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต" ตามที่แนบมานี้ อย่างละเอียด

3. ระยะเวลาในการยื่นใบสมัคร

- มูลนิธิ เปิดรับแบบฟอร์มใบสมัครทั้งแบบเอกสารและทางอินเทอร์เน็ต ภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน ถึง 31 มกราคมของทุกปี

4. การแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติทุน

- สำหรับนักเรียน/นักศึกษาในระดับประถมศึกษา / มัธยมศึกษา / อาชีวศึกษา / อุดมศึกษา ที่ศึกษาอยู่ที่สถานศึกษาเดิม มูลนิธิ จะแจ้งผลการพิจารณา ภายในเดือนพฤษภาคม - มิถุนายนของทุกปี
- สำหรับนักเรียน / นักศึกษาทุกระดับชั้น ที่ย้ายสถานศึกษา มูลนิธิ จะแจ้งผลการพิจารณาภายในเดือนตุลาคม-พฤศจิกายนของทุกปี

5. หลักฐานสำหรับมูลนิธิ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้ทุน

- 5.1 ทุนใหม่: สำหรับผู้ที่ไม่เคยยื่นใบสมัครขอรับทุนของมูลนิธิ มาก่อน หรือเป็นผู้ที่เคยได้รับทุนจากมูลนิธิ แล้ว แต่ขาดการรับทุนในปีการศึกษา ปัจจุบัน ต้องเตรียมเอกสารหลักฐานดังนี้
 - แบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนการศึกษา (เฉพาะการยื่นใบสมัครแบบเอกสารเท่านั้น) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทั้ง 2 หน้า
 - สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สำเนาบัตรประชาชน
 - สำเนาผลการศึกษาเทอมล่าสุด (เกรดเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 1.50)

- หนังสือรับรองสถานภาพนักเรียน/นักศึกษา (ใช้สำเนาบัตรนักศึกษาแทนได้ สำหรับระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา)
 - เรียงความบรรยายสภาพชีวิตความเป็นอยู่ สภาพครอบครัว และสภาพที่อยู่อาศัย ตามความเป็นจริง จำนวน 1 หน้ากระดาษ (สำหรับการยื่นใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต จะมีพื้นที่ให้พิมพ์เข้าระบบ โดยไม่ต้องแนบมาเป็นเอกสาร)
 - รูปถ่ายหน้าตรง จำนวน 1 รูป (เฉพาะการยื่นใบสมัครแบบเอกสารเท่านั้น)
 - รูปถ่ายบ้านที่อยู่อาศัยพร้อมผู้ปกครองและผู้ขอทุน เพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)
- 5.2 ทุนต่อเนื่อง: สำหรับนักเรียนที่ได้รับทุนของมูลนิธิฯ ในปีการศึกษาปัจจุบันและประสงค์จะขอรับทุนต่อเนื่องในปีการศึกษาต่อไป ต้องยื่นแบบฟอร์มการขอรับทุนไปยังมูลนิธิฯ ทุกปี และต้องเตรียมเอกสารหลักฐานดังนี้
- แบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่อง (เฉพาะการยื่นใบสมัครแบบเอกสารเท่านั้น) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทั้ง 2 หน้า
 - สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สำเนาบัตรประชาชน
 - สำเนาผลการศึกษาเทอมล่าสุด (เกรดเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 1.50)
 - หนังสือรับรองสถานภาพนักเรียน/นักศึกษา
 - สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก หน้าทีแสดงชื่อเจ้าของบัญชี และหน้าที่แสดงจำนวนเงินในบัญชีตั้งแต่เริ่มนำเงินทุนเข้าบัญชีจนถึงปัจจุบัน
 - บัญชีแสดงการใช้จ่ายเงินโดยใช้แบบฟอร์มรายการใช้จ่ายเงินของมูลนิธิฯ (กรุณาปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการใช้จ่ายเงินทุนเพื่อการศึกษาในด้านหลังของแบบฟอร์มอย่างเคร่งครัด)
 - สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าบำรุง/ค่าธรรมเนียมการศึกษาและใบเสร็จรับเงินอื่น ๆ ที่มีค่าใช้จ่ายต่อรายการตั้งแต่ 500 บาทขึ้นไป

6. มูลนิธิฯ จะไม่พิจารณาทุนการศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

- 6.1 ยื่นใบสมัครขอรับทุนการศึกษาหลังจากระยะเวลาที่มูลนิธิฯ กำหนด
- 6.2 กรอกข้อมูลหรือส่งเอกสารหลักฐานตามที่มูลนิธิฯ กำหนดไม่ครบถ้วน
- 6.3 ให้ข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง
- 6.4 ไม่ใช้แบบฟอร์มของมูลนิธิฯ ที่สั กั เพื่อการกุศล

7. กรณีการเปลี่ยนสถานศึกษาของผู้ขอทุน

สำหรับผู้ที่ยุ่ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6/ มัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือ 6 / นักเรียนอาชีวศึกษาในระดับ ปวช. 3 / ปวส.2 ที่ต้องการจะย้ายไปศึกษาต่อในสถานการศึกษาที่ระดับสูงขึ้น ต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

- นักเรียน / นักศึกษา หรืออาจารย์ผู้ดูแลจากสถานศึกษาเดิม ต้องแจ้งสถานที่ศึกษาใหม่ด้วยการส่งสำเนาเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้มูลนิธิฯ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี เพื่อแสดงว่าได้เข้าเป็นนักเรียน/นักศึกษาในสถานที่ศึกษาใหม่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์
 - สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน / นักศึกษาของสถานศึกษาใหม่ หรือ
 - สำเนาใบเสร็จค่าบำรุงการศึกษาของสถานศึกษาใหม่ หรือ
 - จดหมายจากสถานศึกษาเดิมแจ้งยืนยันการเข้าศึกษาในสถานศึกษาใหม่ หรือ
 - หนังสือรับรองสถานภาพนักเรียน / นักศึกษาจากสถานศึกษาใหม่

สำหรับผู้ที่ยุ่เปลี่ยนสถานศึกษา มูลนิธิฯ จะแจ้งผลการพิจารณา ภายในเดือนตุลาคม-พฤศจิกายนของทุกปี

หากสถานศึกษาหรือนักเรียน/นักศึกษาส่งเอกสารไม่ครบหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้ มูลนิธิฯ จะตัดสิทธิ์ในการพิจารณาให้ทุนทันที

สำหรับนักเรียนและนักศึกษาผู้ขอทุน

1. เข้าเว็บไซต์ www.scholarship.tiscofoundation.org
2. กรอกข้อมูลใน "หน้าแรก" ให้ครบถ้วน แล้วจึงคลิก "ต่อไป" ด้านล่าง หากให้ข้อมูลไม่ครบถ้วนระบบจะไม่ดำเนินการต่อ
3. กรอกข้อมูลส่วนที่เหลือ ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลครอบครัว และข้อมูลทั่วไปให้ถูกต้องครบถ้วน หากให้ข้อมูลไม่ครบถ้วนระบบจะไม่เปลี่ยนหน้าไปยังส่วนต่อไป
4. เมื่อพร้อมส่งใบสมัครแล้ว ให้คลิกปุ่ม "ยืนยันเข้าใจเงื่อนไข" ด้านล่าง
5. หลังจากนั้นจะปรากฏ pop-up "ระบบได้ส่งใบสมัครไปยังอาจารย์/หน่วยงานผู้ดูแลแล้ว กรุณาติดต่ออาจารย์ผู้ดูแลทุน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและให้ความคิดเห็นเพิ่มเติม อาจารย์ผู้ดูแลทุนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะเป็นผู้ส่งใบสมัครนี้มายังมูลนิธิฯ" ให้คลิก "Close" เพื่อเป็นการยืนยันรับทราบ และระบบจะนำท่านมาที่หน้า homepage ของเว็บไซต์มูลนิธิฯ จึงจะถือว่าการส่งใบสมัครไปยังอาจารย์หรือหน่วยงานผู้ดูแลทุนสมบูรณ์แล้ว
6. นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามที่มูลนิธิฯ กำหนดไว้ไปให้อาจารย์ผู้ดูแลทุน (ยกเว้นผู้สมัครระดับปริญญาตรี)

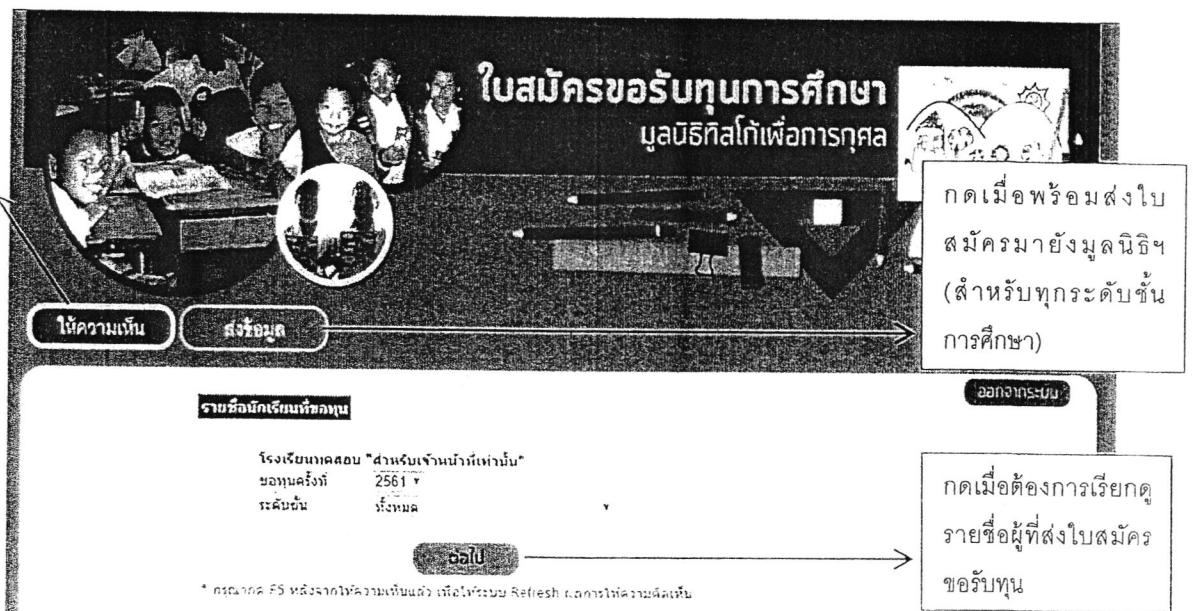
สำหรับนักเรียนระดับประถม 5 : ให้อาจารย์กรอกข้อมูลแทนได้เลย และจะไม่มีส่วนที่ให้บรรยายสภาพความเป็นอยู่ แต่อาจารย์ควรให้ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความเป็นอยู่ สภาพครอบครัว และสภาพที่อยู่อาศัยแทนนักเรียนในส่วนแสดงความคิดเห็น ในหน้าของอาจารย์ผู้ดูแลทุน

สำหรับนักศึกษาระดับอุดมศึกษา : จะมีส่วนที่ให้ upload เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเอง และควรแจ้งให้หน่วยงานที่ดูแลการสมัครขอทุนทราบ เพื่อดำเนินการส่งใบสมัครมายังมูลนิธิฯ ต่อไป การแนบเอกสาร ให้คลิก "Choose file" เพื่อ upload เอกสาร เอกสารแต่ละประเภทจะสามารถแนบได้เพียงไฟล์เดียว หากมีเอกสารมากกว่า 1 อย่างที่ต้องการแนบ เช่น ใบเสร็จรับเงิน รูปภาพ เป็นต้น ให้รวมเอกสารเหล่านั้นอยู่ในไฟล์เดียวกันก่อน upload ขึ้นระบบ

สำหรับอาจารย์ หรือ หน่วยงานผู้ดูแลทุน

- เข้าเว็บไซต์ www.scholarship.tiscofoundation.org แล้วเลือก "สำหรับอาจารย์" บนแถบเมนูด้านบน
- กรอก ชื่อผู้ใช้ (username) และ รหัสผ่าน (password) แล้วคลิก "ต่อไป" username และ password นี้มูลนิธิฯ จะกำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งโดยเฉพาะ หากไม่ได้รับหรือสูญหาย กรุณาติดต่อมูลนิธิฯ
- หน้าจอจะปรากฏ 2 เมนูหลัก ได้แก่
 - "ให้ความเห็น" สำหรับเรียกดูรายชื่อผู้ขอทุน ตรวจสอบข้อมูลผู้ขอทุน ให้ความคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาและแนบเอกสาร
 - "ส่งข้อมูล" สำหรับส่งใบสมัครที่สมบูรณ์แล้วมายังมูลนิธิฯ

สำหรับเรียกดูรายชื่อผู้ที่ส่งใบสมัครขอรับทุน และเข้าไปตรวจสอบข้อมูล ให้ความเห็นและแนบเอกสาร(ยกเว้นระดับอุดมศึกษา) สำหรับผู้ขอทุนแต่ละราย



ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา
มูลนิธิทีเอสซีเพื่อการศึกษา

กดเมื่อพร้อมส่งใบสมัครมายังมูลนิธิฯ (สำหรับทุกระดับชั้นการศึกษา)

กดเมื่อต้องการเรียกดูรายชื่อผู้ที่ส่งใบสมัครขอรับทุน

รายชื่อผู้ขอทุน

โรงเรียน	ขอทุนครั้งที่	ระดับชั้น	วิชา
โรงเรียนทดสอบ "สวนรับเงินน้ำใจเก๋เก๋"	2561	วิชาคณิต	

ต่อไป

* กรุณา กด F5 หลังจากให้ความเห็นแล้ว เพื่อให้ระบบ Refresh แสดงการให้ความเห็น

วิธีการกรอกใบสมัครขอรับทุนการศึกษาทางอินเทอร์เน็ต

ระบบจะเปิดให้ทำการสมัครวันที่ 1 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 31 มกราคม เท่านั้น

ที่อยู่ 46/4 อาคารทีสโก้ทาวเวอร์ ชั้น 1 ถนนสาทรเหนือ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

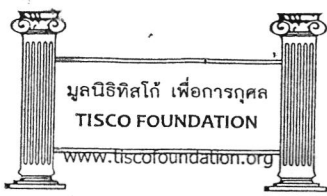
โทรศัพท์ 02 6337501-7 โทรสาร 02 6380554 email: tiscofoundation@tiscofoundation.org

สำหรับสถาบันการศึกษาระดับประถม มัธยม ปวช. และ ปวส.

- เมื่อเลือกเมนู "ให้ความเห็น" แล้ว ให้เลือกปีการศึกษาและระดับชั้นที่ต้องการตรวจสอบ แล้วกด "ต่อไป" หน้าจอจะปรากฏรายชื่อผู้ขอทุนทั้งหมด พร้อมสัญลักษณ์ท้ายชื่อ 2 ตำแหน่ง
 - ตำแหน่งแรก หมายถึง สถานะรอการตรวจสอบและความคิดเห็นจากอาจารย์ผู้ดูแลทุน หากเป็นรูป ☒ (สีแดง) หมายความว่า อาจารย์ผู้ดูแลทุนยังไม่ได้ให้ความคิดเห็น และแนบเอกสารใดๆ อาจารย์จะต้องเข้าไปดำเนินการเพื่อให้เป็นใบสมัครที่สมบูรณ์ หากเป็นรูป ☒ (สีฟ้า) หมายความว่าอาจารย์ได้ให้ความคิดเห็น แนบเอกสารครบถ้วนแล้ว และพร้อมส่งมายังมูลนิธิฯ
 - ตำแหน่งที่สองหมายถึง ความสมบูรณ์ของใบสมัครที่ผู้ขอทุนส่งมา หากเป็นรูป ☒ (สีแดง) หมายความว่าผู้ขอทุนยังกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน และยังไม่ได้คลิกส่งข้อมูลมายังอาจารย์ผู้ดูแลทุน หากเป็นรูป ☒ (สีฟ้า) หมายความว่าผู้ขอทุนกรอกข้อมูลครบทุกข้อแล้ว และได้คลิกส่งข้อมูลมายังอาจารย์ผู้ดูแลทุนแล้ว
- ในส่วนของรายชื่อผู้ที่ส่งใบสมัครให้คลิกที่รูปกระดาษปากกาทางด้านหน้าของชื่อ เพื่อเข้าไปตรวจสอบข้อมูล ให้ความคิดเห็น และแนบเอกสาร สำหรับผู้ขอทุนแต่ละคน
- เมื่อเข้าไปในหน้า "ข้อมูลนักเรียน" ให้คลิก "รายละเอียดเพิ่มเติม" ที่อยู่ใต้ชื่อของผู้ขอทุน หากข้อมูลถูกต้องและต้องการดำเนินการต่อ ให้เลือก "ปิดหน้าต่าง" หากต้องการลบใบสมัครนั้นทิ้ง ให้กด "ลบ" ซึ่งผู้ขอทุนจะต้องเริ่มกรอกใหม่
- พิมพ์ความคิดเห็นต่อผู้ขอทุนแต่ละรายในช่องว่าง โดยให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางเศรษฐกิจ สภาพครอบครัว และสภาพที่อยู่อาศัย รวมถึงแนบเอกสารตามที่ระบุ หากแนบเอกสารไม่ครบระบบจะไม่ดำเนินการต่อ
- การแนบเอกสาร ให้คลิก "Choose file" เพื่อ upload เอกสาร เอกสารแต่ละประเภทจะสามารถแนบได้เพียงไฟล์เดียว หากมีเอกสารมากกว่า 1 อย่างที่ต้องการแนบ เช่น ใบเสร็จรับเงิน รูปภาพ เป็นต้น ให้รวมเอกสารเหล่านั้นอยู่ในไฟล์เดียวกันก่อน upload ขึ้นระบบ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม "ต่อไป" ด้านล่าง
- เมื่อตรวจสอบ ให้ความเห็น และแนบเอกสารให้แก่ผู้ขอทุนทุกรายที่ต้องการจะส่งใบสมัครแล้ว ให้เลือก "ส่งข้อมูล" หน้าจอจะปรากฏรายชื่อผู้ขอทุนที่ใบสมัครสมบูรณ์แล้ว กรอกข้อมูลติดต่อของอาจารย์ผู้ดูแลทุน และที่อยู่ของสถานศึกษาให้ถูกต้อง แล้วคลิก "ส่งข้อมูล"
- ระบบจะปรากฏ pop-up ว่า "ต้องการส่งข้อมูลคำร้องขอทุนการศึกษาหรือไม่" ให้คลิก "OK"
- ระบบจะปรากฏหน้า "ใบยืนยันการส่งใบสมัคร" ซึ่งจะถือว่าการส่งใบสมัครมายังมูลนิธิฯ สมบูรณ์แล้ว ให้กดรูป diskette ด้านบน เพื่อทำการ save ข้อมูลลง computer ของท่าน จากนั้นให้สั่ง print เอกสารดังกล่าว ให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองการส่งใบสมัคร แล้วส่งไปยังมูลนิธิฯ ทางไปรษณีย์ โทรสาร หรืออีเมล

สำหรับสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา

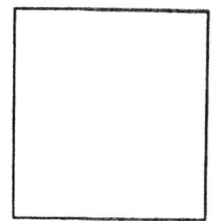
- เมื่อเลือกเมนู "ให้ความเห็น" แล้ว ให้เลือกปีการศึกษาและระดับชั้นที่ต้องการตรวจสอบ แล้วกด "ต่อไป" หน้าจอจะปรากฏรายชื่อผู้ขอทุนทั้งหมด พร้อมสัญลักษณ์ท้ายชื่อ 2 ตำแหน่ง
 - ตำแหน่งแรกหมายถึง สถานะรอการตรวจสอบและความคิดเห็นจากอาจารย์ผู้ดูแลทุน หากเป็นรูป ☒ (สีแดง) หมายความว่า อาจารย์ผู้ดูแลทุนยังไม่ได้ให้ความคิดเห็น และแนบเอกสารใด ๆ อาจารย์จะต้องเข้าไปดำเนินการเพื่อให้เป็นใบสมัครที่สมบูรณ์ และพร้อมส่งไปยังมูลนิธิฯ หากเป็นรูป ☒ (สีฟ้า) หมายความว่า อาจารย์ได้ให้ความคิดเห็นและแนบเอกสารครบถ้วนแล้ว
 - ตำแหน่งที่สองหมายถึง ความสมบูรณ์ของใบสมัครที่ผู้ขอทุนส่งมา หากเป็นรูป ☒ (สีแดง) หมายความว่า ผู้ขอทุนยังกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน และยังไม่ได้คลิกส่งข้อมูลมายังอาจารย์ผู้ดูแลทุน หากเป็นรูป ☒ (สีฟ้า) หมายความว่า ผู้ขอทุนกรอกข้อมูลครบทุกข้อแล้ว และได้คลิกส่งข้อมูลมายังอาจารย์ผู้ดูแลทุนแล้ว
- เมื่อต้องการจะส่งใบสมัครให้เลือก "ส่งข้อมูล" หน้าจอจะปรากฏรายชื่อผู้ขอทุนที่ใบสมัครสมบูรณ์แล้ว ให้ทำการกรอกข้อมูลติดต่อของอาจารย์ผู้ดูแลทุน และที่อยู่ของสถานศึกษาให้ถูกต้อง แล้วคลิก "ส่งข้อมูล" ด้านล่าง
- ระบบจะปรากฏ pop-up ว่า "ต้องการส่งข้อมูลคำร้องขอทุนการศึกษาหรือไม่" ให้คลิก "OK"
- ระบบจะปรากฏหน้า "ใบยืนยันการส่งใบสมัคร" ซึ่งจะถือว่าการส่งใบสมัครมายังมูลนิธิฯ สมบูรณ์แล้ว ให้กดรูป diskette ด้านบน เพื่อทำการ save ข้อมูลลง computer ของท่าน จากนั้นให้สั่ง print เอกสารดังกล่าว ให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองการส่งใบสมัคร แล้วส่งไปยังมูลนิธิฯ ทางไปรษณีย์ โทรสาร หรืออีเมล



มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล

แบบฟอร์มการขอรับทุนเพื่อการศึกษา (ทุนใหม่)

ต้องใช้แบบฟอร์มฉบับนี้เท่านั้น



วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

1. ชื่อและนามสกุลนักเรียน (ตัวบรรจง) _____ อายุ _____ ปี
วัน-เดือน-ปีเกิด _____ เลขบัตรประชาชน _____ ศาสนา _____
ที่อยู่ปัจจุบัน _____ โทรศัพท์ _____
กำลังศึกษาอยู่ชั้น _____ แผนก/สาขา _____
สถานที่กำลังศึกษา _____ ตำบล/แขวง _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โรงเรียนนี้มีชั้นเรียนสูงสุดคือ ☐ ป.6 ☐ ม.3 ☐ ม.6 ☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ปริญญาตรี

2. นามบิดา _____ อายุ _____ ปี ☐ ยังมีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม
ที่อยู่ปัจจุบัน _____

อาชีพ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ☐ รับจ้าง (โปรดระบุงานที่ทำโดยละเอียด) _____ ตำแหน่ง _____
2. ☐ รับราชการ ตำแหน่ง _____
3. ☐ ค้าขาย (ต้องระบุสินค้าที่ขายโดยละเอียด ซึ่งมีผลต่อการพิจารณา) _____
4. ☐ ทำนา ☐ ทำไร่ (ระบุ) _____ ☐ ทำสวน (ระบุ) _____
5. ☐ อาชีพอื่นๆ _____
6. รายได้วัน/เดือนละ _____ บาท

สถานที่ทำงาน _____ จังหวัด _____

3. นามมารดา _____ อายุ _____ ปี ☐ ยังมีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม
ที่อยู่ปัจจุบัน _____

อาชีพ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ☐ รับจ้าง (โปรดระบุงานที่ทำโดยละเอียด) _____ ตำแหน่ง _____
2. ☐ รับราชการ ตำแหน่ง _____
3. ☐ ค้าขาย (ต้องระบุสินค้าที่ขายโดยละเอียด ซึ่งมีผลต่อการพิจารณา) _____
4. ☐ ทำนา ☐ ทำไร่ (ระบุ) _____ ☐ ทำสวน(ระบุ) _____
5. ☐ อาชีพอื่นๆ _____
6. รายได้วัน/เดือนละ _____ บาท

สถานที่ทำงาน _____ จังหวัด _____

4. ผู้ขอรับทุนอาศัยอยู่กับ ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ บิดา-มารดา
☐ ญาติ มีความสัมพันธ์เป็น _____ อาชีพ _____ รายได้ _____ บาท
☐ ผู้อุปการะ (ระบุชื่อ) _____ อาชีพ _____ รายได้ _____ บาท

5. สภาพที่อยู่ปัจจุบัน ☐ บ้านของตนเองพร้อมที่ดิน ☐ บ้านของตนเองแต่ที่ดินเช่า ☐ บ้านผ่อนส่ง
☐ บ้านเช่า ☐ ห้องเช่า ☐ หอพัก, เสียค่าเช่าที่พัสดือนละ _____ บาท
☐ อื่น ๆ (วัด, บ้านพักครู, ฯลฯ) _____

บ้านที่อยู่อาศัยมีอุปกรณ์ดังนี้

- ☐ โทรทัศน์ ☐ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ☐ ตู้เย็น ☐ เครื่องซักผ้า ☐ เตาแก๊ส ☐ เตาไรต์ไฟฟ้า
☐ พัดลม ☐ เครื่องเล่น ซีดี/ดีวีดี ☐ คอมพิวเตอร์ ☐ จักรยาน ☐ จักรยานยนต์ ☐ โทรศัพท์มือถือ
☐ รถยนต์ ☐ รถปิคอัพ (รถกระบะ) ☐ รถไถนา ☐ รถอีแต่น ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

6. ที่ดินทำกินของครอบครัว (ตอบได้มากกว่า 1)

☐ เป็นของตนเอง _____ ไร่ ☐ เช่าผู้อื่น _____ ไร่ ค่าเช่าราคาปีละ _____ บาท

7. ความสัมพันธ์ในครอบครัว (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ บิดามารดาอยู่บ้านเดียวกัน ☐ บิดา-มารดาอยู่คนละจังหวัดเนื่องจากแยกกันทำงาน ☐ หย่าร้างกัน
☐ บิดามีภรรยาใหม่ ☐ มารดามีสามีใหม่ ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

8. จำนวนพี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน _____ คน แยกไปมีครอบครัว (แต่งงาน) _____ คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	เพศ	ชื่อ/นามสกุล	อายุ	การศึกษา ระดับชั้น	อาชีพ/ ตำแหน่ง (กรณีทำงาน)	สถานที่ทำงานหรือ สถานที่ศึกษา (กรณีกำลังศึกษาอยู่)	รายได้

9. นักเรียนได้เงินมาโรงเรียนวันละ _____ บาท โดยจะต้องแบ่งจ่ายเป็นค่าพาหนะวันละ _____ บาท
 ผู้ให้ความอุปการะเกี่ยวข้องเป็น _____

10. นักเรียนเคยได้รับทุนมาก่อนหรือไม่ (ถ้าเคยระบุชื่อทุน) _____ ทุนละ _____ บาท

11. ปัจจุบันนักเรียนได้รับทุนอื่นๆ (ระบุชื่อทุน) _____ ทุนละ _____ บาท

12. ปัจจุบันนักเรียนหรือพี่น้องของนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ ได้รับทุนกยศ. หรือ กรอ. บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี จำนวน _____ คน ได้แก่ (ระบุชื่อผู้ที่ได้รับทุนกยศ. หรือ กรอ.) _____

13. นักเรียนมีความประสงค์จะขอรับทุนจากมูลนิธิสโก็ เพื่อศึกษาต่อชั้น _____

ที่โรงเรียน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

กรณีที่ย้ายสถานที่เรียนตามระดับการศึกษาที่สูงขึ้น จะต้องส่งหลักฐานการเข้าเรียนที่ใหม่ให้มูลนิธิทราบ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์ (กรุณาเตรียมการขอรับทุนเพื่อการศึกษา ข้อ 7. กรณีการเปลี่ยนสถานศึกษาของผู้ขอทุน)

14. หลังเลิกเรียน วันหยุด หรือปิดเทอม

☐ ไม่ได้ทำงานหารายได้พิเศษ ☐ ทำงานพิเศษ ระบุงานที่ทำ _____ รายได้วันละ/เดือนละ _____ บาท

15. นักเรียนเขียนประวัติของตนเอง/เหตุผลในการขอรับทุนการศึกษา สภาพความเป็นอยู่ และปัญหาในครอบครัวโดยละเอียด
 ประมาณ 1 หน้ากระดาษ (ยกเว้นระดับประถมศึกษา)

16. สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จะศึกษาต่อ ต้องเขียนจุดมุ่งหมายในการขอรับทุนเพื่อการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี
 ประมาณครึ่งหน้ากระดาษ

17. ให้อาจารย์ผู้ดูแลทุนการศึกษาเป็นผู้ให้ความคิดเห็น

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

เห็นสมควรให้นักเรียนชื่อ _____ ชั้น _____ มีเกรดเฉลี่ย _____ ปีการศึกษา _____

เป็นผู้เหมาะสมที่จะรับทุนจากมูลนิธิสโก็ โดยมีความเห็นดังนี้ (โปรดระบุสภาพความขาดแคลนและปัญหาความเป็นอยู่ในครอบครัวโดยละเอียด) _____

ลงชื่อ _____ (อาจารย์ผู้ดูแลทุน) หมายเลขโทรศัพท์ _____

ชื่อสถานศึกษา _____

เอกสารประกอบแบบฟอร์มขอรับทุน

- ☐ หนังสือนำส่งจากสถานศึกษา ☐ สำเนาผลการศึกษาค้นคว้าล่าสุด ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สำเนาบัตรประชาชน
☐ บรรยายประวัติและสภาพความเป็นอยู่ 1 หน้ากระดาษ (ยกเว้นระดับประถมศึกษาปีที่ 5)

* หมายเหตุ การกรอกข้อความตามความจริงอย่างละเอียด จะมีผลต่อการพิจารณาทุนเป็นอย่างมาก

มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล

แบบฟอร์มการขอรับทุนเพื่อการศึกษา (ทุนต่อเนื่อง)

สำหรับผู้ที่ได้รับทุนจากมูลนิธิในปีปัจจุบันเท่านั้น

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ชื่อ _____ นามสกุล _____ อายุ _____ ปี

วัน เดือน ปีเกิด _____ เลขที่บัตรประชาชน _____

กำลังศึกษาชั้น _____ โรงเรียน _____

ที่อยู่โรงเรียน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

ที่อยู่ปัจจุบันของนักเรียน(ที่ติดต่อได้โดยละเอียด) _____

เบอร์โทรศัพท์ _____

มีความประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่องเพื่อศึกษาต่อในชั้น _____ ปีการศึกษา _____

☐ ศึกษาต่อสถานศึกษาเดิม ☐ ชื่อสถานศึกษาใหม่ที่จะไปศึกษาต่อ _____

กรณีที่ย้ายสถานที่เรียนตามระดับการศึกษาที่สูงขึ้น จะต้องส่งหลักฐานการเข้าเรียนที่ใหม่ให้มูลนิธิทราบ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์ (กรุณาเตรียมการขอรับทุนเพื่อการศึกษา ข้อ 7. กรณีการเปลี่ยนสถานศึกษาของผู้ขอทุน)

- นักเรียน/นักศึกษาได้รับทุนมูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล ตั้งแต่ปี พ.ศ. _____ รวม _____ ปี
- ปัจจุบันนักเรียน/นักศึกษาได้รับเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือไม่ ☐ ได้รับ จำนวน _____ บาท / ปี ☐ ไม่ได้รับ ☐ กำลังยื่นเรื่อง (ต้องระบุข้อใดข้อหนึ่ง มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา)
- ปัจจุบันนักเรียนได้รับทุนอื่น นอกเหนือจากทุนของมูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศลหรือไม่ ☐ ไม่ได้รับ ☐ ได้รับ (ระบุชื่อทุน) _____ จำนวน _____

นักเรียนได้แนบเอกสารตามที่มูลนิธิต้องการเพื่อประกอบการพิจารณาการขอรับทุนต่อเนื่องดังต่อไปนี้

(หากขาดเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่นำมาพิจารณา)

- ☐ สำเนาผลการศึกษาเทอมล่าสุด ☐ บัญชีแสดงรายการใช้จ่ายเงิน ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประชาชน
- ☐ หนังสือรับรองสถานภาพนักเรียน / นักศึกษา (ใช้สำเนาบัตรนักศึกษาแทนได้ สำหรับระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา)
- ☐ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากหน้าที่แสดงชื่อเจ้าของบัญชี และหน้าที่แสดงจำนวนเงินในบัญชีตั้งแต่เริ่มนำเงินทุนเข้าบัญชีจนถึงปัจจุบัน
- ☐ ใบเสร็จรับเงินค่าบำรุง/ค่าธรรมเนียมการศึกษา ☐ ใบเสร็จรับเงินอื่นๆ ที่มีค่าใช้จ่ายต่อรายการตั้งแต่ 500 บาทขึ้นไป

นักเรียนตอบตามหัวข้อดังนี้โดยละเอียดเพราะจะมีผลต่อการพิจารณาทุน

1. อธิบายสถานภาพครอบครัวและความเป็นอยู่อย่างไรในปัจจุบัน

2. เหตุผลในการที่นักเรียนจะขอรับทุนต่อเนื่อง

ลงชื่อ _____

นักเรียนผู้ขอทุน

ต้องใช้แบบฟอร์มฉบับนี้เท่านั้น

3. สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จะศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ต้องเขียนเป้าหมายในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

4. ส่วนนี้อาจารย์ผู้ดูแลทุนการศึกษาหรืออาจารย์แนะแนวเป็นผู้ให้ความเห็น

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

เห็นสมควรให้ _____ ชั้น _____ ได้รับทุนต่อเนื่อง จากมูลนิธิสโกล์เนื่องจาก

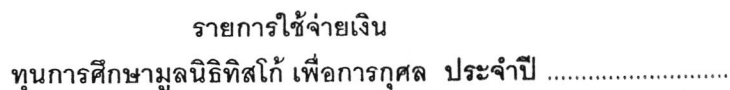
(เหตุผลโดยอธิบายสถานภาพครอบครัว และความจำเป็นในการขอทุนต่อเนื่อง โดยละเอียด) _____

คะแนนก่อนได้รับทุนเฉลี่ยเท่ากับ _____ คะแนนหลังได้รับทุนเฉลี่ยเท่ากับ _____

ลงชื่อ _____ (อาจารย์ผู้ดูแลทุน) หมายเลขโทรศัพท์ _____

ชื่อสถานศึกษา _____

- หมายเหตุ
1. แบบฟอร์มทุนต่อเนื่องนี้ ใช้สำหรับนักเรียนที่ได้รับทุนของมูลนิธิ ในปีการศึกษาปัจจุบัน และจะต้องกรอกแบบฟอร์มนี้เพื่อขอรับทุนต่อเนื่องปีการศึกษาหน้า โดยยื่นขอในวันที่ 1 พฤศจิกายน - 31 มกราคม ของทุกปี
 2. กรณีที่นักเรียนจะต้องย้ายสถานที่เรียนตามระดับการศึกษาที่สูงขึ้น เช่น จบชั้นม.6 และจะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี เป็นต้น ให้ส่งแบบฟอร์มขอทุนมาตามระยะเวลาที่กำหนด แล้วจึงส่งหลักฐานการเข้าเรียนที่ใหม่ เช่น ใบรับรองสถานภาพนักเรียน/นักศึกษา ใบตอบรับเข้าเรียน ใบเสร็จค่าเทอม เป็นต้น มายังมูลนิธิทันทีที่ทราบหรือภายในวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ และคณะกรรมการจะไม่พิจารณาแบบฟอร์ม
 3. การพิจารณาการขอรับทุนต่อเนื่องของนักเรียน มูลนิธิจะพิจารณาเหตุผลในการขอรับทุนต่อเนื่องและคำรับรองของอาจารย์ รวมทั้งคะแนนก่อนและหลังได้รับทุนรวมทั้งต้องแนบเอกสารตามรายการข้างต้นให้ครบถ้วนด้วย
 4. เกรดเฉลี่ยของนักเรียนตั้งแต่ 1.50 ขึ้นไป จึงจะได้รับการพิจารณาทุนต่อเนื่อง



ชื่อผู้รับทุน.....ระดับชั้น.....
โรงเรียน.....จังหวัด.....
ชื่ออาจารย์ผู้ดูแลทุน.....เบอร์โทรอาจารย์ผู้ดูแลทุน.....
ยอดเงินคงเหลือในบัญชี.....จำนวนเงินทุนที่ได้รับปีนี้.....รวม.....

[illegible]

1. การเบิกเงินทุน ต้องเบิกเพื่อนำไปใช้จ่ายทันที ไม่เบิกเป็นก้อนล่วงหน้า แล้วทยอยใช้จ่ายในภายหลัง
2. การใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาให้เฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาของนักเรียนเท่านั้น
3. ห้ามนำไปใช้นอกเหนือจากเรื่องการศึกษาหรือนำเงินไปให้ครอบครัว มิฉะนั้นมูลนิธิจะตัดสิทธิ์การรับทุนต่อเนื่องทันที

นักเรียนต้องใช้แบบฟอร์มรายการใช้จ่ายเงินของมูลนิธิเท่านั้น

(โปรดพลิก)

**ระเบียบปฏิบัติการใช้จ่ายเงินทุนเพื่อการศึกษา
มูลนิธิสโกลี เพื่อการกุศล**

เมื่อนักเรียน/นักศึกษาได้รับทุนเพื่อการศึกษาแล้ว ให้โรงเรียนและนักเรียน/นักศึกษาปฏิบัติตาม **ข้อปฏิบัติ** และ **ข้อห้าม** ดังต่อไปนี้ :

ข้อปฏิบัติ

1. นำเช็คหรือตัวแลกเงินไปเปิดบัญชีออมทรัพย์ในชื่อของนักเรียนเท่านั้น
2. เปิดบัญชีกับธนาคารออมสิน หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ หากในพื้นที่ไม่มี 2 ธนาคารดังกล่าว ให้ใช้ธนาคารอื่นได้
3. นำสมุดเงินฝากให้อาจารย์ที่ดูแลนักเรียนทุนเป็นผู้เก็บรักษาเท่านั้น (โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา)
4. การเบิกถอนเงิน ให้เบิกเฉพาะเท่าที่จำเป็น เพื่อใช้จ่ายเรื่องการศึกษา และต้องเขียนรายการค่าใช้จ่ายทันทีในแบบฟอร์มรายการใช้จ่ายเงินของมูลนิธิ โดยต้องให้ผู้ปกครอง และอาจารย์ผู้ดูแลทุน (โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา) เซ็นต์รับทราบในทุกรายการ และต้องแนบใบเสร็จรับเงินค่าบำรุง / ค่าธรรมเนียมการศึกษาและใบเสร็จรับเงินอื่น ๆ ที่มีค่าใช้จ่ายต่อรายการ / และหรือต่อใบเสร็จ ตั้งแต่ 500 บาทขึ้นไปมาด้วย

ข้อห้าม

1. ห้ามใช้ ATM
2. ห้ามเบิกเงินเป็นก้อนล่วงหน้าแล้วนำไปทยอยใช้จ่ายในภายหลัง
3. ห้ามนำสมุดเงินฝากไปเก็บไว้เอง หรือฝากผู้ปกครอง (โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา)
4. ห้ามนำเงินของครอบครัวและเงินส่วนตัวมาฝาก-ถอน ร่วมกับบัญชีเงินทุนการศึกษาของมูลนิธิสโกลี เพื่อการกุศล
5. ห้ามนำเงินทุนไปให้ครอบครัวหรือเป็นค่าใช้จ่ายอื่น นอกจากเพื่อการศึกษาของนักเรียนที่ได้รับทุนเท่านั้น

*** หากโรงเรียน หรือนักเรียน/นักศึกษา ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้างต้น

มูลนิธิจะตัดสิทธิ์ในการพิจารณาให้ทุนทันที ***

**รายงานค่าใช้จ่ายฉบับนี้ ไม่ต้องส่งมาก่อน
ขอให้ส่งพร้อมแบบฟอร์มขอรับทุนต่อเนื่องทุกครั้ง**