



ภาควิชาการบัญชี

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

บช.318 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

ภาคการศึกษา 2/2559 (มกราคม – พฤษภาคม 2560)

วัน-เวลาบรรยาย	กลุ่ม 0601	พุธและศุกร์	เวลา 08:00 – 09:30 น.	ห้อง SC.3040
	กลุ่ม 7801	พุธ	เวลา 09:30 – 12:30 น.	ห้อง SC.3040
	กลุ่ม 8701	ศุกร์	เวลา 09:30 – 12:30 น.	ห้อง SC.3040

วิชาบังคับก่อน บช.318 เคยเรียน AC201 และ เคยเรียน IS201

คำอธิบายรายวิชา แนวคิดเบื้องต้นของระบบสารสนเทศทางการบัญชี เทคนิค เครื่องมือที่ใช้ในการประมวลผล วิธีการจัดทำรายงานการเงินและรายงานเพื่อการจัดการ การควบคุมระบบสารสนเทศทางการบัญชี และผลกระทบของการใช้การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ต่อระบบสารสนเทศทางการบัญชี

อาจารย์ผู้สอน

ผศ.ดร. ไพลิน ตรงเมธีรัตน์

Email: pailin@tbs.tu.ac.th

ผู้สอนและรับผิดชอบรายวิชา

ห้องทำงาน 804 คณะพาณิชยศาสตร์ ศูนย์รังสิต

โทร. 02-696-5947

Office Hour: กรุณานัดหมายล่วงหน้า โดยอีเมลนัดและระบุรายวิชา AIS ในหัวข้อ (subject)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักศึกษา

1. เข้าใจและอธิบายวงจรรายการค้า กิจกรรมทางธุรกิจ การควบคุมภายใน การประมวลผลรายการค้าโดยใช้คอมพิวเตอร์ การจัดการฐานข้อมูล และการจัดทำรายงาน
2. เข้าใจการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี
3. วิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่ดีอย่างง่าย

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง

1. คุณธรรม จริยธรรม (Morals and ethics)
 - o 2. มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
2. ความรู้ (Knowledge)
 - 1. มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี
 - o 2. มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

3. ทักษะทางปัญญา (Cognitive skills)

- 3. สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal skills and responsibilities)

- 1. สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical analysis, communication and information technology skills)

- 3. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

หนังสือหลัก

Accounting Information Systems, by Romney, M.B. and Steinbart, P.J. (2015), Global Edition 13E, Pearson Higher Education.

หนังสืออ่านประกอบ

ระบบสารสนเทศทางการบัญชี โดย ศรัณย์ ชูเกียรติ (2557)

เอกสารประกอบการบรรยาย และบทความที่เกี่ยวข้องจากวารสารทางด้านวิชาชีพบัญชีต่าง ๆ เช่น วารสารวิชาชีพบัญชี Journal of Accountancy Strategic Finance

การวัดผล

1. โครงงานกลุ่มและงานที่มอบหมาย	20%	
2. สอบกลางภาค	40%	ศุกร์ที่ 24 มี.ค.60 เวลา 08.00-10.30 น.
3. สอบปลายภาค	40%	อังคารที่ 23 พ.ค.60 เวลา 13.00-16.00 น.
รวม	100%	

นโยบายและวิธีการเรียนการสอน

การเรียนการสอนเป็นการบรรยาย และการอภิปรายกรณีศึกษา โดยนักศึกษามีส่วนร่วมในการอภิปราย แสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ มีการทำงานเป็นกลุ่ม และนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย วิชาเน้นให้นักศึกษาฝึกฝนทักษะการนำเสนอ และการสื่อสารที่เหมาะสม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของวิชาชีพบัญชี การเรียนรู้วิชานี้จะประสบความสำเร็จได้ด้วยการมีส่วนร่วม และปฏิสัมพันธ์ของนักศึกษา

โครงงานกลุ่ม

การทำโครงงานกลุ่มมีประโยชน์เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกฝนและเรียนรู้จากประสบการณ์ด้านระบบสารสนเทศทางการบัญชี การใช้กระบวนการคิดในเชิงวิเคราะห์วิจารณ์อย่างลึกซึ้ง ทักษะการแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานเป็นกลุ่ม

การเขียนและการนำเสนอ

ผู้สอนให้ความสำคัญในการเขียนรายงานให้เหมาะสม การใช้ภาษาไทย การสะกดคำ การเว้นวรรค ความต่อเนื่องในการเขียน ความเป็นเหตุเป็นผล การจัดโครงร่าง การจัดรูปแบบรายงาน การอ้างอิงที่มาอย่างเหมาะสมและถูกต้อง ทั้งนี้การคัดลอกจากแหล่งต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้

การนำเสนอรายงานถือเป็นทักษะสำคัญที่นักศึกษาทุกคนต้องฝึกฝนก่อนที่จะจบการศึกษาและประกอบวิชาชีพ ผู้สอนคาดหวังว่าทุกกลุ่มได้มีการเตรียมการนำเสนอและสามารถนำเสนอเนื้อหาได้อย่างมีอาชีพ นักศึกษาทุกคนต้องนำเสนอหน้าชั้นเรียนได้ คะแนนการนำเสนอจะมาจากการประเมินโดยผู้สอน

ความซื่อสัตย์สุจริตทางวิชาการ (Academic Integrity)

การเข้าเรียน การสอบ และการทำงานที่ได้รับมอบหมายถือเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษาแต่ละบุคคลที่ต้องทำให้สำเร็จด้วยตนเอง นักศึกษาต้องยึดหลักความซื่อสัตย์ในการสอบทุกครั้ง (อ้างอิงระเบียบการสอบของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2549 และ ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ข้อปฏิบัติว่าด้วย การเข้าสอบของนักศึกษา)

การอ้างอิงผลงานและงานของผู้อื่นอย่างถูกต้องเหมาะสมถือเป็นส่วนหนึ่งของความซื่อสัตย์สุจริตทางวิชาการ และถือเป็นความรับผิดชอบของทุกคน นักศึกษาต้องศึกษาวิธีการเขียนงานวิชาการโดยใช้วิธีการอ้างอิงที่ถูกต้อง

การร่วมมือกันของสมาชิกในกลุ่มเพื่อทำงานกลุ่มถือเป็นสิ่งจำเป็น อนุญาตให้ขอความช่วยเหลือจากบุคคลอื่น ที่ไม่ใช่สมาชิกกลุ่มเฉพาะการตรวจทานคำผิดหรือพิสูจน์อักษร โดยไม่เกี่ยวข้องกับเฉลยหรือเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง โดยตรงกับงานที่บุคคลอื่นที่ได้ทำไว้

มารยาทในห้องเรียน (Class Etiquette)

นักศึกษาพึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมชั้นเรียนและผู้สอนเยี่ยงวิญญูชน พึงระลึกถึงการใช้สิทธิเสรีภาพและหน้าที่ความรับผิดชอบโดยเคารพในสิทธิเสรีภาพของทุกคนในชั้นเรียน ควรหลีกเลี่ยงการปฏิบัติหรือการกระทำที่รบกวนการเรียนในชั้นเรียน รวมถึงการคุยกันในเรื่องที่อีกคนหนึ่ง กำลังพูด การออกจากห้องเรียนระหว่างที่มีการบรรยายหรือการสอบโดยไม่ได้รับอนุญาตล่วงหน้า นักศึกษาพึงระลึกถึงการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ให้เหมาะสมกับกาลเทศะ โปรดอ้างอิงข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2547 และระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. 2549 ข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาจากเว็บไซต์ของคณะฯและมหาวิทยาลัย

http://www.tbs.tu.ac.th/12/th/page.php?menu_id=32 และอ้างอิงจากคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักศึกษาคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (<http://accounting.bus.tu.ac.th/ethic.html>)

พฤติกรรมที่แสดงถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษา

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๑. เป็นผู้มีมารยาทต่อตนเอง ผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม
๒. ปฏิบัติตนตามระเบียบ ข้อบังคับและวินัยนักศึกษา
๓. ซื่อสัตย์ สุจริต ไม่กระทำการทุจริตในการสอบ อ้างอิงผลงานของผู้อื่นอย่างถูกต้องตาม แบบแผน
๔. มีความตรงต่อเวลา
๕. เคารพในสิทธิของผู้อื่น ไม่สร้างความรำคาญ หรือความเดือดร้อนให้ผู้อื่น

ตารางการบรรยายภาคการศึกษา 2/2559

สัปดาห์ ที่	0601 พุธ ศุกร์	7801 พุธ	8701 ศุกร์	หัวข้อ	Reading
1	25, 27 ม.ค.	25 ม.ค.	27 ม.ค.	ภาพรวมของระบบสารสนเทศทางการบัญชี กระบวนการธุรกิจ Enterprise Systems	1 & 2
2	1, 3 ก.พ.	1 ก.พ.	3 ก.พ.	การจัดทำเอกสารในระบบสารสนเทศ	3
3	8, 10 ก.พ.	8 ก.พ.	10 ก.พ.	การควบคุมภายใน	5 & 7
4	15, 17 ก.พ.	15 ก.พ.	17 ก.พ.	การควบคุมระบบสารสนเทศ: ความมั่นคง	8
				หยุด กีฬามหาวิทยาลัย 22 – 28 ก.พ.	
5	1, 3 มี.ค.	1 มี.ค.	3 มี.ค.	Confidentiality and privacy controls	9
6	8, 10 มี.ค.	8 มี.ค.	10 มี.ค.	Information processing integrity and availability controls	10
7	15, 17 มี.ค.	15 มี.ค.	17 มี.ค.	วงจรรายได้	12
สอบกลางภาค ศุกร์ที่ 24 มี.ค.60 เวลา 08.00-10.30 น.					
8	29, 31 มี.ค.	29 มี.ค.	31 มี.ค.	วงจรรายจ่าย	13
9	5, 7 เม.ย.	5 เม.ย.	7 เม.ย.	วงจรการผลิต	14
				หยุด สงกรานต์ 11-17 เม.ย.	
10	19, 21 เม.ย.	19 เม.ย.	21 เม.ย.	วงจรทรัพยากรมนุษย์และเงินเดือนค่าแรง	15
11	26, 28 เม.ย.	26 เม.ย.	28 เม.ย.	ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไปและการรายงาน	16
12	3 พ.ค.	3 พ.ค.	TBA	ฐานข้อมูล	17 - 19
13				การประชุมกลุ่มย่อย และความก้าวหน้า	
14	17, 19 พ.ค.			การนำเสนอโครงงานกลุ่มพร้อมส่งเล่มรายงาน	
15	24, 26 พ.ค.			ทบทวนเนื้อหา	
สอบปลายภาค อังคารที่ 23 พ.ค.60 เวลา 13.00-16.00 น.					

หมายเหตุ:

ประมวลรายวิชาและตารางการบรรยายอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สัปดาห์ของการสอบกลางภาค 19 – 26 มีนาคม 2560

ช่วงของการสอบปลายภาค 29 พฤษภาคม – 17 มิถุนายน 2560

การจดทะเบียนล่าช้า เพิ่ม-ถอนรายวิชา 30-31 ม.ค., 1-3 ก.พ.2560

ขอถอนรายวิชาโดยบันทึกอักษร “W” 3 – 10 เมษายน 2560

หลักเกณฑ์ในการประเมินโครงงานกลุ่ม (คะแนนรวม 20 คะแนน)

รายงาน (60%)

Background was concise, sufficient and understandable (5%)

- Introduction to the company or entity
- Current systems and information technology.
- Intro set stage for analysis.

System understanding (15%)

- Narrative
- Data flow diagrams
- Document flowchart
- Sufficient information

Analysis (20%)

- Systems, controls, threats, risks, strengths and weaknesses
- Reporting, current reports and adequacy for decision making
- Analysis was written in paragraph form.

Conclusion and recommendation (10%)

- Presentation has a logical conclusion supported by analysis.
- Conclusion is relevant and valid.

Written Guidelines (10%)

- Spelling.
- Word choice.
- Appropriate language.
- The written report was well organized and easy-to-read.
- Format of the report enhanced presentation of the material.
- Report included an introduction, body, and conclusion.

การนำเสนอผลงาน (40%)

- เตรียมตัวมาอย่างดี
- การนำเสนอแสดงถึงความเข้าใจอย่างถ่องแท้
- จัดลำดับเนื้อหาอย่างเป็นเหตุเป็นผล
- สื่อประกอบการนำเสนอช่วยให้เข้าใจเนื้อหา
- ใช้เวลาในการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ

การนำเสนอผลงาน (40%) (ต่อ)

- การนำเสนอน่าสนใจ น่าติดตาม
- แต่งกายเหมาะสมกับการนำเสนอ
- ตอบคำถามอย่างเหมาะสม

หลักเกณฑ์ในการประเมินสมาชิกกลุ่ม

ทำงานในสัดส่วนที่ยุติธรรม did fair share of work

ให้ความร่วมมือ และทำงานตามตกลงกัน was cooperative/did agreed upon task

มีส่วนร่วมในการแสดงไอเดีย และวางแผน contributed to ideas/planning

ติดต่อสื่อสารได้ง่าย was available for communication

คิดเชิงบวกและช่วยเหลือได้เหมาะสม was positive, helpful

มีส่วนร่วมในความสำเร็จของโครงการในภาพรวม contributed to overall project success

หนึ่งคำที่อธิบายบุคคลนี้ในฐานะสมาชิกกลุ่ม Word describing this person as a group member