



ติครูปถ่าย
1 นิ้ว

ใบสมัครงาน

พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

ตำแหน่งอาจารย์ นักวิจัย

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
 Name/Surname (Mr./Mrs./Ms.)

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....อายุ.....ปี

สถานภาพสมรส โสด สมรส หย่า หม้าย

สถานภาพทางทหาร ยังไม่ผ่านเกณฑ์ทหาร ผ่านเกณฑ์ทหาร ได้รับการผ่อนผัน/ยกเว้น
 เนื่องจาก

บัตรประชาชนเลขที่.....ออกให้โดย.....
 วันที่ออก.....เดือน..... พ.ศ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ..... E-mail:

กรณีฉุกเฉินสามารถติดต่อกับ ชื่อ.....นามสกุล.....
 ความสัมพันธ์เป็น.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
 ศาสนา.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
 ศาสนา.....อาชีพ.....

2. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	ปี พ.ศ	เกรดเฉลี่ย
มัธยม				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่นๆ				

3. วิทยานิพนธ์

ระดับปริญญา	ปี พ.ศ.	ชื่อเรื่อง	สัดส่วนการจัดทำ
ปริญญาโท			
ปริญญาเอก			
อื่นๆ			

4. ผลงานทางวิชาการ

ลำดับที่	ปี พ.ศ.	ผู้แต่ง	สัดส่วนการจัดทำ

5. ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน/งานวิจัย

หลักสูตร	สถาบัน/บริษัท/องค์กร	ระยะเวลา

6. ประวัติการทำงาน (โปรดเรียงจากปัจจุบันไปหาอดีต)

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน		สถาบัน/บริษัท/องค์กร	ประเภทธุรกิจ	ตำแหน่งงาน	สาเหตุที่ออก	ผู้ที่ได้รับการรับรองตำแหน่ง
เริ่ม	สิ้นสุด					

7. ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ประเภทของการทดสอบ	คะแนนที่ได้รับ	วันที่ได้รับการทดสอบ

8. ประวัติการได้รับทุน

ชื่อทุน..... ทุนให้เปล่า ทุนที่มีเงื่อนไขการขอใช้ทุน

หน่วยงานที่ให้ทุน (แหล่งทุน)

ระยะเวลาศึกษา..... ปี ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

จำนวนเงินทุน.....บาท

ขณะนี้ ไม่มีภาระผูกพันที่ต้องขอใช้ มีภาระผูกพันที่ต้องขอใช้ เป็นเวลา..... วัน เป็นเงิน..... บาท

ชื่อทุน..... ทุนให้เปล่า ทุนที่มีเงื่อนไขการขอใช้ทุน

หน่วยงานที่ให้ทุน (แหล่งทุน)

ระยะเวลาศึกษา..... ปี ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

จำนวนเงินทุน.....บาท

ขณะนี้ ไม่มีภาระผูกพันที่ต้องขอใช้ มีภาระผูกพันที่ต้องขอใช้ เป็นเวลา..... วัน

เป็นเงิน..... บาท

9. ผลตรวจสุขภาพจิต (เจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอกข้อมูล)

ผลทดสอบความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิต และคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน (ออกไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันทดสอบ)

1.
2.
3.

ประวัติการลงโทษ

เคย ไม่เคย ระบุข้อหา.....

ผลคดี.....

โทษที่ได้รับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ ถ้าข้อความหนึ่งข้อความใดไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินดีให้.....สั่งให้ออกจากงานหรือเลิกจ้างทันที และข้าพเจ้าขอรับรองว่า หากข้าพเจ้าผ่านการสอบคัดเลือกเข้าทำงานใน..... ข้าพเจ้าตกลงปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งบังคับใช้อยู่แล้วหรือที่จะมีเพิ่มเติมในอนาคต หากข้าพเจ้าฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ.....สามารถเลิกจ้างและ/หรือดำเนินการทางวินัยกับข้าพเจ้าได้ทันทีเช่นกัน

.....
(.....)

ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ.



หนังสือขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” หมายความว่า ข้อมูลที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งกฎหมายให้การคุ้มครองข้อมูลที่อ่อนไหวเข้มงวดกว่าข้อมูลส่วนบุคคลธรรมดา เช่น ข้อมูลเชื้อชาติ ข้อมูลการนับถือศาสนา ข้อมูลสุขภาพ ประวัติการได้รับโทษ ข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอความยินยอมจากผู้สมัครงาน ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อวัตถุประสงค์ในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ในตำแหน่ง..... โดยหน่วยงานจะดำเนินการภายใต้อำนาจและภาระหน้าที่ของหน่วยงานเท่าที่จำเป็น ด้วยมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความลับ และดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานให้ปลอดภัยภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้สมัครงานมีสิทธิที่จะปฏิเสธการยินยอมให้หน่วยงานเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ด้านล่างนี้

ความยินยอมเพื่อเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

1. ข้าพเจ้ายินยอม ให้หน่วยงานเก็บรวบรวมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาการสมัครงาน ได้แก่ เอกสารใบสมัครและเอกสารแนบ **ทั้งนี้** เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติในการรับสมัครเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

ยินยอม (Consent) ไม่ยินยอม (Decline)

2. ข้าพเจ้ายินยอม ให้ส่วนงานเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ เอกสารใบสมัครและเอกสารที่แนบ “ในกรณีที่ข้าพเจ้าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก และได้ยื่นขอสัญญาเข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ” **ทั้งนี้** เพื่อความจำเป็นด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ในการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ยินยอม (Consent) ไม่ยินยอม (Decline)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

วันที่/...../.....

คำรับรอง
(Testimonials)

สถานที่ (Place).....

วันที่ (Date).....เดือน (Month).....พ.ศ. (B.E).....

ข้าพเจ้า (I).....

ตำแหน่ง (Position).....

ขอรับรองว่า (ผู้สมัคร) Certifies that (Applicant).....เป็นผู้มี

ความประพฤติเรียบร้อยและตั้งอยู่ในวัฒนธรรมอันดี และขอรับรองว่าข้อความที่ผู้สมัครได้กล่าวข้างต้นนี้ถูกต้องตรงตามความจริงทุกประการ (As being of good conduct and in culture. And certifies that all the candidates have said above is correct and truthful and complete)

ลงนาม (sign)..... ผู้รับรอง User testimonials)

เขียนที่ (Write at).....

เมื่อวันที่ (on the)

หมายเหตุ ผู้ให้คำรับรองต้องมีเชื้อบิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดามารดา กรณีผู้รับรองเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำ
หน่วยงานภาครัฐ ต้องระดับ 3 ขึ้นไป หากรับราชการทหารหรือตำรวจ ต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก

Note: the certificate must not be the Father, Mother, Husband, Wife, Brothers, Sisters. If a civil servant or
Government employees Requires level 3 upwards. If the military or police. There must be no less than the rank
of Captain.