



ประกาศคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง ขยายการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
ตำแหน่งอาจารย์ทางด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ ครั้งที่ 2/2565

ตามที่ คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีประกาศรับสมัครบุคคล
เพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ทางด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ
ครั้งที่ 2 /2565 โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565 นั้น

เนื่องจาก มีจำนวนผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกน้อย ดังนั้น จึงเห็นสมควรขยายเวลาการรับสมัครต่อไปอีก
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

อาจารย์ทางด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ จำนวน 1 อัตรา

2. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

2.1 ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีให้เป็นอาจารย์ จะได้รับการบรรจุ
แต่งตั้งเมื่อได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แล้ว

2.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องสามารถไปปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
และทำพระจันทร์ได้ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย โดยต้องแสดงความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อได้รับการ
คัดเลือกจากคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีแล้ว

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

มีคุณสมบัติครบถ้วนตามความในข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการ
บริหารบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก 1)

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรืออยู่ระหว่างศึกษาระดับปริญญา
เอก โดยผ่านการสอบประมวลผล Ph.D. Candidate ทางด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (International
Business) หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 มีวิทยานิพนธ์ หรือมีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสาขาวิชาที่มอบหมายให้สอนหรือทำวิจัย

3.2.3 มีงานวิจัยด้านธุรกิจระหว่างประเทศ

3.2.4 มีความเชี่ยวชาญในการสอนทางด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศอย่างน้อยหนึ่งด้าน
 อาทิเช่น International Marketing, International Business Environment, Digital Internationalization,
Global Strategy, and Asian Businesses

กรณีมีตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไปที่ได้รับการแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ หรือประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนดอยู่ก่อนแล้ว ไม่ต้องอยู่ภายใต้เกณฑ์ตามข้อ 3.2.1 และ 3.2.2

3.2.5 สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) รับรอง และมีผลการทดสอบภาษาต่างประเทศอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

ประเภทการทดสอบ	เกณฑ์คะแนน
1. TOEFL	
- Paper Based (คะแนนเต็ม 667)	550
- Computer Based (คะแนนเต็ม 300)	213
- Internet Based (คะแนนเต็ม 120)	79
2. IELTS (คะแนนเต็ม 9)	6.5
3. TU – GET (คะแนนเต็ม 1,000)	550
4. CU – TEP (คะแนนเต็ม 120)	75

โดยผลทดสอบภาษาต่างประเทศดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่ทำการสอบจนถึงวันปิดรับสมัคร **ยกเว้น** เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนานาชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนหรือหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษจากมหาวิทยาลัย ที่ ก.พ. หรือ ก.พ.อ. รับรอง

4. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

4.1 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

4.1.1 สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนารายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก กรณีหลักฐานดังกล่าวเป็นภาษาอื่นที่มีใช้ภาษาอังกฤษให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ และลงลายมือชื่อรับรองการแปลไว้ด้วย

4.1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

4.1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

4.1.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป

4.1.5 สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล หรือคำนำหน้าชื่อ จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

4.1.6 วิทยานิพนธ์ และ/หรือรายละเอียดประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง หรือความรู้ความสามารถพิเศษ เพื่อประกอบการพิจารณา และเมื่อการพิจารณาเสร็จสิ้นจะส่งคืนผู้สมัครในภายหลัง

4.1.7 ก่อนเข้ารับการศึกษาคัดเลือกผู้สมัครนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน โดยต้องได้รับการตรวจและรับรองจากแพทย์ว่าไม่ได้เป็นโรคตามข้อ 6 ของประกาศฯ ฉบับนี้ มาแสดงประกอบด้วย

4.2 หลักฐานที่ต้องยื่นเมื่อเข้ารับการศึกษา

หนังสือคำรับรองของผู้ที่มีใบบิดามารดา สามปี/ภรรยา หรือพี่น้อง จำนวน 3 ฉบับ ในจำนวนนี้ต้องเป็นหนังสือรับรองของข้าราชการ พนักงานประจำหน่วยงานภาครัฐหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ โดยจะต้องเป็นหนังสือรับรองที่รับรองให้ไม่เกิน 3 เดือน

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อรับรองด้วย

อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบหรือคุณสมบัติการสอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบ คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นบุคคลคุณสมบัติในการสมัครสอบนี้ตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งหรือเรียกข้อใด ๆ ทั้งสิ้น

5. กำหนดการรับสมัคร

5.1 ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสามารถ Download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.tbs.tu.ac.th (เกี่ยวกับเรา >> ร่วมงานกับเรา >> แบบฟอร์ม >> ใบสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์)

5.2 สามารถส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 เมษายน 2565 และสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 02-696-5742 หรือ 063-9472614 ในวันและเวลาราชการ โดยมีช่องทางกรณียื่นใบสมัคร ดังนี้

5.2.1 ทางอีเมล hr@tbs.tu.ac.th (วันที่ 30 เมษายน 2565 จะปิดรับสมัครเวลา 16.30 น.)

5.2.2 ทางไปรษณีย์ จำหน่ายของถึงหน่วยบริหารบุคคลและวางแผน คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เลขที่ 99 หมู่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12121 โดยจะถือว่าวันที่คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีได้ลงนามรับเอกสารจากไปรษณีย์ภายในวันที่ 30 เมษายน 2565 เป็นสำคัญ

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาสุขภาพกาย และสุขภาพจิต ต้องไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้

- 6.1 วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- 6.2 โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- 6.3 โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- 6.4 โรคพิษสุราเรื้อรัง
- 6.5 โรคไตวายเรื้อรัง
- 6.6 โรคสมองเสื่อม
- 6.7 โรคทางจิตเวชในระยะที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่
- 6.8 โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่

7. เกณฑ์การพิจารณาจริยธรรม คุณธรรม และความฉลาดทางอารมณ์

7.1 ต้องเป็นผู้มีจริยธรรมและคุณธรรมที่สอดคล้องกับจรรยาบรรณของคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

7.2 ต้องมีผลทดสอบด้านความฉลาดทางอารมณ์ และผลการประเมินสุขภาพจิตและคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน

คุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน ได้แก่

1. มีความมั่นคงทางอารมณ์ เช่น มีความหนักแน่น อุดมอดกลั้น สามารถตั้งรับกับสถานการณ์ที่กระตุ้นหรือยั่วได้ และแสดงออกอย่างเหมาะสม
2. มีมนุษยสัมพันธ์ และความเป็นมิตร เช่น มีความไว้วางใจจริงจัง มีความยอมรับผู้อื่น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. มีความสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม ไม่มีความวิตกกังวลหรือหวั่นกลัวอย่างไร้เหตุผล

8. วิธีการคัดเลือก

8.1 พิจารณาประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และผลการศึกษาจากใบสมัคร โดยคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครจากเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นมาพร้อมใบสมัครเท่านั้น

8.2 การทดสอบด้านความฉลาดทางอารมณ์ ประเมินสุขภาพจิต และคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน (โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องเสียค่าทดสอบ จำนวน 500 บาท)

8.3 พิจารณาจากบุคลิกภาพและความเหมาะสม โดยการสอบสัมภาษณ์ การทดสอบสอนหรือสาธิตการบรรยายทางด้านวิชาการ

8.4 พิจารณาความรู้ความสามารถทางวิชาการ โดยการสอบข้อเขียน หรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ

8.5 พิจารณาคัดเลือกทางด้านอื่น ๆ ตามที่คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีและมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กำหนด

9. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

คณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ จะดำเนินการตามวิธีการสอบหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 2 วิธี ดังนี้

- 9.1 การสอบข้อเขียน
- 9.2 การสอบสัมภาษณ์ทางวิชาการ
- 9.3 การทดสอบสอน
- 9.4 การนำเสนอผลงานทางวิชาการ

ทั้งนี้ การพิจารณาผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและผ่านการคัดเลือกขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี ซึ่งการพิจารณาดังกล่าวจะปฏิบัติอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ หรือมีอคติต่อบุคคล ทั้งในเรื่องเพศ อายุ ศาสนา สีผิว โดยจะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ ทักษะ รวมถึงบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานเป็นสำคัญ

10. กำหนดการคัดเลือก

10.1 ระยะเวลารับใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 เมษายน 2565

10.2 การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือกในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 ได้ที่เว็บไซต์ www.tbs.tu.ac.th (เกี่ยวกับเรา >> ร่วมงานกับเรา >> ประกาศรายชื่อ)

11. เงื่อนไขการได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง และการจ้าง

การบรรจุ/จ้าง ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ในอัตราที่ว่าง อยู่ จะเป็นไปตามลำดับที่ของบัญชีผลการคัดเลือกของคณะพาณิชย์ฯ โดยอำนาจการอนุมัติการบรรจุ/จ้างเป็นของ มหาวิทยาลัย และหากผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดไม่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย คณะพาณิชย์ฯ จะเลื่อนผู้ที่อยู่ในลำดับที่ถัดไปขึ้นมาแทน กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกมีข้อผูกพันตามสัญญาทุนหรือสัญญาอื่นใดและอยู่ระหว่างขอใช้ทุน ให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกมีหน้าที่ดำเนินการติดต่อประสานงานการขอใช้ทุนให้เรียบร้อย ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย แต่ไม่สามารถเข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในเวลาที่คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีกำหนด ให้ถือว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกสละสิทธิการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ.2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.สถาพร โอภาสานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทนคณบดี

คุณสมบัติพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

ผู้ที่ได้รับบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น (ตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยชาวต่างประเทศ พ.ศ.2560 ในข้อ 5 (1) กำหนดให้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559 และต้องไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำในหน่วยงานอื่น)
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (2) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (3) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้
- (4) เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณ
- (5) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ
- (6) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือผิดลหุโทษ
- (7) เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (9) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (10) เป็นผู้มีความผิดคดีอาญาหรือคดีแพ่งในทางศีลธรรม